

“Navoiyazot” АЖ
Кузатув Кенгашининг
2025 йил 03 апрелдаги
220-сон баённомаси билан
ТАСДИҚЛАНГАН

Бошқарув раисининг ишлаб чиқариш, маҳаллийлаштириш масалалари, саноат ва ахборот технологиялари соҳасида кооперацион алоқаларни кенгайтириш бўйича биринчи ўринбосари – “Navoiyazot” АЖ ижро этувчи органи аъзоси лавозимига номзодни танлаш бўйича

ТАНЛОВ ҲУЖЖАТЛАРИ

Танлов ҳужжатлари “Navoiyazot” АЖда ишлаб чиқилган

Навоий- 2025 йил

I. Танловда иштирок этиш эълон матни

“Navoiyazot” АЖ бошқарув раисининг ишлаб чиқариш, маҳаллийлаштириш масалалари, саноат ва ахборот технологиялари соҳасида кооперацион алоқаларни кенгайтириш бўйича биринчи ўринбосари - бошқарув аъзоси лавозимига номзодни танлаш учун танловда иштирок этишга таклиф қилади

Ўзбекистон Республикасининг “Акциядорлик жамиятлари ва акциядорларнинг ҳуқуқларини ҳимоя қилиш тўғрисида”ги Қонунига, Ўзбекистон Республикаси Президентининг “Акциядорлик жамиятларида замонавий корпоратив бошқарув услубларини жорий этиш чора-тадбирлари тўғрисида”ги 2015 йил 24 апрелдаги ПФ- 4720-сон фармони, Ўзбекистон Республикаси Президентининг “Ўзбекистон Республикаси Давлат активларини бошқариш агентлиги фаолиятини ташкил этиш тўғрисида”ги 2019 йил 14 январдаги ПҚ-4112-сон қарорига ҳамда жамият Уставига мувофиқ хўжалик жамиятининг ижро этувчи органи (раҳбар ва раҳбар ўринбосарлари) танлов асосида энг тажрибали мутахассислар, шу жумладан хорижий мутахассислар орасидан танлаб олиниши учун танлов эълон қилинади.

Ҳужжатларни қабул қилиш муддати:

2025 йил 5 май соат 8:00 дан (маҳаллий вақт билан) 2025 йил 6 июнь соат 17: 00 га қадар(маҳаллий вақт билан) давом этади.

Танлов ўтказиладиган тахминий сана: 2025 йил 09-10 июнь.

Танлов ўтказиладиган жой: Тошкент шаҳри, Навоий кўчаси, 38-уй, “Ўзкимёсаноат” АЖ

Илова қилинган ҳужжатлар билан аризаларни қабул қилиш 2025 йил 05 майдан 2025 йил 06 июнгача душанба-пайшанба кунлари соат 10.00 дан 17.00 гача (маҳаллий вақт билан), жума куни соат 10.00 дан 16.00 гача (маҳаллий вақт билан) қуйидаги манзилда амалга оширилади: Навоий шаҳри-5, саноат зонаси, янги завод бошқармаси биносида, алоқа телефони (0436) 229-27-24.

Алоқа маълумотлари: корпоратив муносабатларни бошқариш бошқармаси бошлиғи Эсанов Ойбек Улуғбекович, e-mail: corp@navoiyazot.uz Интернет-сайт: navoiyazot.uz

Танловда иштирок этиш учун ҳужжатларни қабул қилиш муддати – 2025 йил 6 июнь соат 16:00 (маҳаллий вақт билан)га қадар давом этади.

Ҳурмат билан,

“Navoiyazot” АЖ бошқарув раиси в.б.

Ф.Х. Самадов

II. Номзодларга кўрсатмалар

“Navoiyazot” АЖнинг асосий тавсифлари ва маълумотлари:

Жамиятнинг тўлиқ номланиши: “Navoiyazot” акциядорлик жамияти

Худуди ва почта манзили: 210105, Ўзбекистон Республикаси, Навоий вилояти, Навоий-5, саноат зонаси

Юқори турувчи ташкилот: “O'zkiimyosanoat” акциядорлик жамияти

Ходимлар сони штат жадвалига мувофиқ 8 339 кишини ташкил этади

Асосий фаолият тури: минерал ўғитлар, кимёвий реагентлар ва олтин қазиб олиш саноати учун кимёвий реагентлар ишлаб чиқариш.

“Navoiyazot” АЖнинг асосий йўналишлари:

- Замонавий энергия ва ресурсларни тежайдиган технологиялар асосида янги турдаги маҳсулотлар ишлаб чиқаришни ташкил этиш;
- Мавжуд минерал ўғитлар ишлаб чиқаришни модернизация қилиш ва технологик қайта жиҳозлаш;
- Замонавий ишлаб чиқаришларни қуриш, эскирган қувватларни босқичма-босқич чиқариш;
- Ички ва ташқи бозорлар учун янги, илм-фан талаб қиладиган кимёвий маҳсулотлар ишлаб чиқаришни ташкил этиш;
- Бозор талабларига мувофиқ ишлаб чиқарилган кимёвий маҳсулотлар ассортиментини оптималлаштириш;
- Корхоналарни трансформация қилиш дастурини амалга ошириш, операцион самарадорлик ва замонавий корпоратив бошқарув тизимини жорий этиш стратегияси, жамиятни молиявий соғломлаштириш ва минерал ўғитларни сотишда бозор механизмларини кенг жорий этиш.

Асосий меҳнат шароитлари:

- Иш тартиби: 5/2, соат 08.00 дан 17.00 гача;
- Доимий иш;
- Ўзбекистон Республикаси меҳнат кодекси бўйича расмийлаштирилади;
- Ўзбекистон Республикасининг амалдаги қонунчилиги ва ички норматив ҳужжатлар билан рухсат этилган штат жадвали бўйича иш ҳақи, қўшимча тўловлар.

Мажбуриятлари:

- Корхонанинг ишлаб чиқариш ва иқтисодий фаолиятини ошириш мақсадида кооперация алоқаларини кенгайтиришга қаратилган ишларни ташкил этиш;
- техник сиёсатни, корхонани ривожлантириш истиқболларини ва мавжуд ишлаб чиқаришни такомиллаштириш, реконструкция қилиш ва техник қайта жиҳозлаш, илмий-техник тараққиётни жадаллаштириш ва меҳнат унумдорлигининг юқори ўсиш суръатларига эришиш бўйича унинг ихтисослашуви ва ҳамкорлиги бўйича мураккаб дастурларни амалга ошириш йўллари аниқлаш;
- ишлаб чиқаришнинг техник тайёргарлиги даражасини, унинг

самарадорлигини доимий равишда ошириш ва маҳсулот, ишлаб чиқариш учун моддий, молиявий ва меҳнат харажатларини камайтириш, уларнинг юқори сифати, ишончлилиги ва чидамлилиги давлат стандартларига, техник шартлар ва техник эстетик талабларига, ишлаб чиқариш фондлари ва барча турдаги ресурслардан оқилона фойдаланишни таъминлаш;

- корхонани ривожлантириш, модернизация қилиш ва қайта қуриш, ишлаб чиқаришнинг атроф-муҳитга зарарли таъсирини олдини олиш, табиий ресурслардан эҳтиёткорлик билан фойдаланиш, энг қулай ва хавфсиз меҳнат шaroитларини яратиш ва ишлаб чиқариш маданиятини ошириш бўйича истиқболли режаларни ишлаб чиқишга раҳбарлик қилиш;

- янги техника ва технологияларни жорий этиш, ташкилий-техник тадбирлар, илмий-тадқиқот ва лойиҳа-конструкторлик ишлар режаларини ишлаб чиқиш ва амалга оширишни ташкил этиш;

- Жамият фаолияти самарадорлигини оширишга қаратилган жараёни ишлаб чиқиш ва амалга оширишни таъминлаш;

- Зарур ҳолларда жамият бошқаруви мажлисларида иштирок этиш;

- Жамиятнинг таркибий бўлинмалари раҳбарлари билан ўзаро ҳамкорликни амалга ошириш, улардан ўз вазифаларини бажариш учун зарур бўлган ҳужжатларни олиш;

- Жамият қоидаларига риоя қилиш, ижроия орган раҳбарининг буйруқларини бажариш;

- Касбий этика нормаларига ва белгиланган тартибларга риоя қилиш. Хатарларни аниқлаш, хавфларни баҳолаш ва назорат чораларини танлашда иштирок этиш;

- Ходимлар учун ижтимоий кафолатлар ва хавфсиз меҳнат шaroитларига риоя этилишини таъминлаш;

- Жамиятнинг амалдаги қонунчилиги, қонуности ҳужжатлари ва ички норматив ҳужжатлари талабларига риоя этиш.

Номзодга қўйиладиган талаблар:

- Олий маълумотга эга бўлиши;
- Жамият фаолияти билан боғлиқ бўлган корхона ва ташкилотларда камида 5 йил раҳбарлик лавозимида ишлаганлик тажрибаси;

- Ташаббускорлик, конструктив қарорларни амалиётга татбиқ этиш қобилияти;

- Ишончлилик, самарадорлик, мослашувчанлик;

- Ходимлар билан ишлашда индивидуал ёндашув;

- Компанияларнинг биринчи шахслари билан музокаралар олиб бориш тажрибаси;

- Тил билиш даражаси: ўзбек, рус ва инглиз тилларида эркин сўзлаша билиш;

- Сертификатларга эга бўлиш;

- Хизмат сафарларига бориш;

- Компьютер техникаси ва ахборот-коммуникация технологиялари ишидаги малака ва кўникмаларга эга бўлиш.

Қуйидаги шартларда кўрсатилган шахслар номзод бўлаолмайди:

- тегишли соҳада олий маълумотга эга бўлмаган;
- тегишли соҳада камида уч йиллик иш тажрибасига эга бўлмаган;
- ягона ижроия органи вазифаларини бажарган, коллегиял ижроия органи таркибига кирган ёки ушбу шахслар айби туфайли лицензия талаблари ва шартларига амал қилмаслик сабабли кўрсатилган фаолиятни амалга ошириш учун берилган лицензиянинг муддати тугаган вақтда, агар бунга камида уч йил бўлган бўлса, юридик шахснинг таъсисчиси ҳисобланган;
- жиноий суд жараёнининг тегишли моддаси бўйича ўчирилмаган судланганлиги бўлса;
- ягона ижроия органи вазифаларини бажарган ёки юридик шахс инқирозга юз тутган вақтда ва бунга икки йил ўтмаган бўлса бундай шахснинг коллегиял ижроия органи таркибига кирган;
- жамият раҳбарлари ёки кузатув кенгашининг бошқа аъзолари билан қариндошчилик бўлса.

Танловда иштирок этиш учун номзодлар томонидан комиссияга қуйидаги ҳужжатларни тақдим этадилар:

- ариза (1-илова);
- анкета (4х6 форматдаги расм) (2-илова);
- автобиография;
- шахсини тасдиқловчи ҳужжат (паспорт) нусхаси;
- касб-ҳунар таълими, қайта тайёрлаш, малака ошириш тўғрисидаги ҳужжатлар нусхаси;
- меҳнат дафтарчасининг, ҳарбий ёки бошқа хизматнинг ўтганлигини тасдиқловчи ҳужжатнинг белгиланган тартибда тасдиқланган нусхаси;
- баҳоланаётган мезонларни тасдиқловчи ҳужжатлар нусхаларини илова қилган ҳолда “Navoiyazot” АЖнинг ижроия органи лавозимига номзод тўғрисидаги маълумотлар (3-илова).

Ҳужжатларни ўз вақтида ва тўлиқ ҳажмда тақдим этмаган ёки узрли сабабларсиз расмийлаштириш қоидаларини бузган фуқаролардан ҳужжатларни қабул қилинмайди.

Агар ҳужжатлар ўз вақтида тўлиқ тақдим этилмаса ёки бошқа сабабларга кўра рўйхатдан ўтиш қоидалари бузилган бўлса, иш берувчининг вакили уларни қабул қилиш муддатларини кечиктиришга ҳақли.

Қўшимча маълумотлар:

Танлов ўтказиш тартиби:

Танлов ижро этувчи органга сайланган лавозимга даъвогарларнинг касбий даражасини, уларнинг белгиланган малака талабларига мувофиқлигини баҳолашдан иборат.

Танлов ўтказилаётганда танлов комиссияси талабгорларни ўзлари тақдим этган таълим маълумотлари ва бошқа меҳнат фаолиятини амалга оширганлик тўғрисидаги ҳужжатлар асосида, шунингдек номзодларнинг касбий ва шахсий фазилатларини баҳолаш усуллари сифатида 1-иловада белгиланган мезонлардан фойдаланган ҳолда танланган танлов тартиб-таомиллари

асосида, лавозим вазифаларини бажариш билан боғлиқ масалалар бўйича яқка тартибда суҳбат ўтказилади.

Ғолиб танлов натижалари бўйича аниқланади:

танловдан ташқари — ижро этувчи орган раҳбари томонидан тавсия этилган шахслар бўйича - Ўзбекистон Республикаси Президенти, Вазирлар Маҳкамаси қарорлари асосида ижроия органига номзоди кўрсатилган шахслар бўйича ёки акциядорлик жамиятлари самарадорлигини ошириш ва корпоратив бошқарув тизимини такомиллаштириш бўйича Ўзбекистон Республикаси Президентининг 2015 йил 31 мартдаги ПҚ-2327-сон қарори билан ташкил этилган комиссия, ижро этувчи орган аъзоси – “Navoiyazot” АЖ Кузатув кенгашининг ва Навоий вилоят ҳокимлигининг(талаб бўйича) қарорлари асосида;

энг юқори якуний балл бўйича - ушбу Регламент иловасида кўрсатилган мезонларга мувофиқ номзодга берилган баллар;

икки ёки ундан ортиқ номзодларда якуний балларнинг тенглигида - танлов комиссияси - жамият кузатув Кенгашининг овоз бериш натижаларига кўра – Кузатув кенгаши раисининг ҳал қилувчи овози асосида;

Танлов ғолибини эълон қилиш танлов иштирокчилари иштирокида ўтказилади, иштирок этмаганларга ёзма равишда хабар берилади.

Ариза намунаси (ўз қўли билан ёзилиши керак)!!!!

1-илова
“Navoiyazot АЖ
Кузатув кенгаши
раисига

(исм, фамилияси, отасининг исми)

(эгаллаб турган лавозим номи)

иш жойи(хизмати)

Яшаш манзили

Телефон

Паспорт серияси ____рақами____

(қачон ва ким томонидан берилган)

АРИЗА

Бошқарув раисининг ишлаб чиқариш, маҳаллийлаштириш масалалари, саноат ва ахборот технологиялари соҳасида кооперацион алоқаларни кенгайтириш бўйича биринчи ўринбосари - “Navoiyazot” АЖ бошқарув аъзоси бўш лавозимига номзодимни қўйиш учун танловда иштирок этишимга рухсат беришингизни сўрайман.

Аризага қуйидаги ҳужжатларни илова қиламан:

(сана)

(имзо)

(Ф.И.О)

СЎРОВНОМА

(ўз қўли билан тўлдирилади)

Фамилияси _____
 Иси _____
 Отасининг исми _____

Фотосурат
учун жой

2. Агар сиз фамилиянгиз, исмингиз ёки отангизнинг исмини ўзгартирган бўлсангиз, унда уларни, шунингдек қачон, қаерда ва ўзгартирилганлиги сабабини кўрсатинг	
3. Йил, кун, ой ва туғилган жойи (шаҳар, туман, вилоят, республика)	
4. Миллати	
5. Фуқаролиги (ўзгартирган бўлсангиз, унда қачон ва нима учун эканлигини кўрсатинг, бошқа давлатнинг фуқаролигига эга бўлсангиз кўрсатинг)	
6. Маълумоти (қачон ва қандай таълим муассасаларини тугатган, диплом рақамлари) Диплом бўйича йўналиши ёки мутахассислиги, диплом бўйича малака	
7. Олий ўқув юртидан кейинги таълими: аспирантура, докторантура (таълим ёки илмий муассаса номи, битирув йили). Илмий даража, илмий унвон (қачон берилган, диплом рақамлари, сертификатлар)	
8. Илмий ишлар, ихтиролар мавжудлиги	

--

[illegible][illegible]

Ушбу бандни тўлдиришда ташкилотлар ўз вақтида номланиши, ҳарбий кизматни ва қисмнинг лавозими ва рақами кўрсатилган ҳолда ёзилиши керак.

[illegible]

12. Республика, вилоят, шаҳар, туман ва бошқа сайлов органларида иштирок этиш

Сайлов органининг жойлашган жойи	Сайлов органининг номи	Ким сифатида танланган	Йил	
			Сайланган	рўй.чиққан

13. Давлат ва бошқа мукофотлар

14. Ҳарбий мажбурият ва ҳарбий унвонга муносабат

Таркиб _____ Қўшинлар тури _____
(жамоавий, сиёсий, маъмурий, техник ва бошқалар)

15. Суд ва тергов қилинганми, қачон

16. Яшаш манзили (рўйхатдан ўтган манзили, ҳақиқий яшаш жойи), телефон рақами (ёки бошқа турдаги алоқа)

17. Паспорт ёки шахсини тасдиқловчи ҳужжат

(серияси, рақами, қачон ва ким томонидан берилган)

18. Чет эл паспортининг мавжудлиги

(серияси, рақами, қачон ва ким томонидан берилган)

19. Сўровномада ўзим ҳақимда қасддан ёлғон хабарлар беришим ва малака талабларига мос келмаслигим танловда иштирок этишни ва “Navoiyazot” АЖ ижроия органи аъзоси лавозимига қабул қилишни рад этишга олиб келиши мумкинлиги тўғрисида хабарим бор.

Мен учун текшириш тадбирларини ўтказишга розилик билдираман.

202... й.

Имзо

Мухр
жойи

Фотосурат ва меҳнат фаолияти, ҳарбий
хизмат ва рўйхатдан ўтган шахснинг ўқиши
тўғрисидаги маълумотлар шахсни
тасдиқловчи ҳужжатлар, меҳнат
дафтарчасидаги ёзувлар, таълим ва ҳарбий
хизмат тўғрисидаги ҳужжатларга мос келади.

202... й.

(кадрлар хизмати ходимининг
фамилияси, имзо)

**“NAVOIYAZOT” АКЦИЯДОРЛИК ЖАМИЯТИНИНГ
БОШҚАРУВ ОРГАНИ АЪЗОСИ ЛАВОЗИМИГА
НОМЗОД ТЎҒРИСИДАГИ
МАЪЛУМОТ**

Номзод ФИО: _____

	БАҲОЛАШ МЕЗОНИ	мезонга мувофиқ энг юқори балл	Номзодда мавжудлиги (ха / йўқ)
I. ТАЪЛИМИ			
1	маълумотини тасдиқловчи ҳужжат		
	тегишли мутахассислик бўйича бакалавр даражасидаги дипломнинг мавжудлиги	4	
	тегишли мутахассислик бўйича бакалавр даражасидаги диплом ва Давлат бошқаруви академияси, Банк-молия академияси ёки Солиқ академиясининг магистр даражаси ёки 1996 йилгача намунадаги олий муҳандислик маълумоти тўғрисидаги дипломнинг мавжудлиги	8	
2	тегишли мутахассислик бўйича хорижий олий таълим магистр даражасидаги дипломнинг мавжудлиги	4	
3	тегишли мутахассислик бўйича олий маълумот тўғрисидаги дипломнинг мавжудлиги (1-3-бандларда кўрсатилганлардан ташқари)	4	
4	“Navoiyazot” АЖ таркибига кирувчи соҳа муаммолари бўйича йилига камида 2 та нашрнинг мавжудлиги	2	
5	иқтисод фанлари доктори ёки ҳуқуқ фанлари доктори илмий даражасига эгалиги	4	
6	“Navoiyazot” АЖ таркибига кирувчи соҳа муаммолари бўйича ҳимояланган магистрлик ёки докторлик диссертациясининг мавжудлиги	4	
7	қимматли қоғозлар бозори мутахассиси, аудитор, суғурталовчи, баҳоловчи, суд бошқарувчисининг малака талабларига мувофиқлигини тасдиқловчи ҳужжатнинг мавжудлиги	2	
8	суд маъмурлари, аудиторлар, суғурталовчилар, қимматли қоғозлар бозори мутахассислари, солиқ маслаҳатчилари, суд бошқарувчилари учун 1-бандда кўрсатилган ҳар қандай йўналиш бўйича ёки малака талабларининг бир қисми сифатида жорий ёки ўтган йилда олинган малака ошириш ёки қайта тайёрлаш тўғрисидаги гувоҳноманинг мавжудлиги	1	
II. МЕҲНАТ ТАЖРИБАСИ			

9	Президент ёки Вазирлар Маҳкамасининг қарорига биноан раҳбарлик лавозимларида иш тажрибаси		
	бир йилгача(шу жумладан)	1	
	бир йилдан 3 йилгача	3	
	иш тажрибаси 3 йилдан 5 йилгача	5	
	5 йилдан ортиқ	8	
10	маъмурий ва бошқарув ходимлари лавозимларида давлат улуши бўлган давлат ташкилотларида, хўжалик юритувчи субъектларда иш тажрибаси (9-бандда кўрсатилган раҳбар лавозимларини эгаллаш муддати бундан мустасно)		
	бир йилгача(шу жумладан)	2	
	бир йилдан 3 йилгача	5	
	иш тажрибаси 3 йилдан 5 йилгача	7	
	5 йилдан ортиқ	10	
11	Хорижий мамлакатларда бошқарув лавозимларида (директор, директор ўринбосари, менежер, супервайзер) камида бир йиллик иш тажрибаси ёки хорижий юрисдикцияларда муаммоларни ҳал қилиш бўйича амалий тажриба		
	бир йилгача(шу жумладан)	2	
	бир йилдан 3 йилгача	5	
	иш тажрибаси 3 йилдан 5 йилгача	7	
	5 йилдан ортиқ	10	
12	бошқа ташкилотларнинг юқори лавозимларида иш тажрибаси (раҳбар, раҳбар ўринбосари, бош бухгалтер, ташкилотнинг юридик хизмати раҳбари, ваколатхона ёки филиал раҳбари сифатида)		
	бир йилгача(шу жумладан)	1	
	бир йилдан 3 йилгача	3	
	иш тажрибаси 3 йилдан 5 йилгача	5	
	5 йилдан ортиқ	8	
13	тегишли соҳадаги ташкилотларда маъмурий ва раҳбарлик лавозимларида камида бир йиллик иш тажрибасига эга бўлиши		
	бир йилгача(шу жумладан)	2	
	бир йилдан 3 йилгача	5	
	иш тажрибаси 3 йилдан 5 йилгача	7	
	5 йилдан ортиқ	10	
14	Хўжалик юритувчи субъектларнинг кузатув кенгаши, тафтиш комиссияси аъзоси ёки ички аудит хизмати ходими сифатида камида бир йиллик иш тажрибаси		
	бир йилгача(шу жумладан)	1	
	бир йилдан 3 йилгача	3	
	иш тажрибаси 3 йилдан 5 йилгача	5	
	5 йилдан ортиқ	8	
15	жорий ёки ўтган ўқув йилида олий таълим муассасаларида ўқитувчилик фаолиятини амалга ошириш тажрибаси		
	100 академик соатгача, шу жумладан	0,5	
	100 дан 500 академик соатгача бўлган миқдорда	0,75	
	500 академик соатдан ортиқ миқдорда	1	

16	Назорат қилувчи давлат органи ходими, судья, Қонунчилик палатаси депутаты ёки сенатор лавозимларида камида бир йиллик иш стажи	3	
17	Суд раҳбари, аудитор, суғуртачи, қимматли қўғозлар бозори мутахассиси, солиқ маслаҳатчиси, суд бошқарувчиси ёки ушбу фаолиятни тартибга солувчи ваколатли давлат ташкилотларида камида бир йиллик иш тажрибаси	2	
II. БОШҚА МЕЗОНЛАР			
18	номзодда давлат мукофотлари борлиги	1	
19	номзод иқтисодиёт, молия, ҳуқуқшунослик соҳаларида қонунда тан олинган умуэътироф этилган халқаро мақомларга эгалиги	3	
20	номзоднинг иқтисод, молия ва ҳуқуқ соҳаларида камида иккита хорижий стажировкадан ўтганлиги	3	
21	Вазирлар Маҳкамаси(унинг бўлими)нинг ёки унинг ҳузурида ташкил этилган давлат комиссиясининг номзодини кўрсатиш мақсадга мувофиқлиги тўғрисида хатнинг мавжудлиги	2	
22	Номзод кўрсатишнинг мақсадга мувофиқлиги тўғрисида бошқа давлат органи ёки унинг ҳузурида ташкил этилган давлат комиссиясидан хатнинг мавжудлиги	1	
23	номзодда давлат ташкилотлари томонидан берилган камида иккита фахрий ёрлик (фахрий диплом) мавжудлиги	1	

Ушбу билан тасдиқланадики, номзод сифатида таклиф қилинаётган шахс:

- тегишли мутахассислик бўйича олий маълумотга эга;
- тегишли соҳада камида икки йиллик иш тажрибасига эга;
- олдинги уч йил мобайнида ягона ижроия органи вазифаларини бажармаган, коллегиял ижроия органи таркибига кирмаган ёки ушбу шахслар айби туфайли лицензия талаблари ва шартларига амал қилмаслик сабабли кўрсатилган фаолиятни амалга ошириш учун берилган лицензиянинг муддати тугаган вақтда юридик шахснинг таъсисчиси ҳисобланмаган;
- жиноий суд жараёнининг тегишли моддаси бўйича ўчирилмаган судланганлиги бўлмаган;
- ягона ижроия органи вазифаларини бажармаган ёки юридик шахс инқирозга юз тутган вақтда ва бунга икки йил ўтган бўлса бундай шахснинг коллегиял ижроия органи таркибига кирмаган;
- ҳўжалик жамияти раҳбарлари ёки кузатув кенгашининг бошқа аъзолари билан қариндошлик алоқаси бўлмаса;
- аризада берилган барча маълумотларнинг ҳамда мазкур аризага илова қилинган ҳужжатлар ва материаллардаги маълумотларнинг ҳақиқийлиги, ишончлилиги ва мувофиқлиги.

Юқоридаги маълумотлар асл, ишончли ва ҳақиқий ҳисобланади.

Юридик шахс раҳбарининг лавозими ва юридик шахснинг асосий муҳри ёки электрон рақамли имзоси билан тасдиқланган имзоси ёки унинг ёзма ёки электрон имзоси билан тасдиқланган жисмоний шахснинг тўлиқ исми, манзили

ва паспорт маълумотлари.

Эслатма:

Ўзбекистон Республикаси фуқароси бўлмаган номзодларга нисбатан ташаббусчи унга маълум бўлган номзодга нисбатан Ўзбекистон Республикаси ҳудудида меҳнат фаолияти учун рухсат берувчи ҳужжатни берилишига рад этилишига таъсир кўрсатиши мумкин бўлган чекловлар ҳақида қўшимча равишда хабар қилади.